

Tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezelésére vonatkozó adatkezelési tájékoztató

A **Szent Erzsébet Római Katolikus Általános Iskola** (székhely: 8060 Mór, Erzsébet tér 19., OM azonosító: 030043, „Iskola”) az Európai Unió és a Tanács 2016/679. számú rendelete („**Rendelet**”) 13. cikkének való megfelelés érdekében a jelen adatkezelési tájékoztatóban foglalt rendelkezések szerint tájékoztatja a tanüggyel kapcsolatos személyes adatok kezeléséről:

1. Az adatkezelő és adatvédelmi tisztviselő

A személyes adatok tekintetében az adatkezelő a Szent Erzsébet Római Katolikus Általános Iskola (székhely: 8060 Mór, Erzsébet tér 19.).

Az Iskolánál adatvédelmi tisztviselő kinevezésére került sor. Az adatvédelmi tisztviselő neve: Marczali Ügyvédi Iroda, elérhetősége: adatvedelem@scenterzsebetiskolamor.hu.

2. Adatkezelési tevékenységek

Az Iskola a személyes adatait a köznevelési feladatának ellátása céljából kezeli. Az egyes adatok kezelésére vonatkozó részletes tájékoztatót jelen dokumentum 1. sz. Melléklete tartalmazza.

3. Az Adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai gyakorlása érdekében az Iskolához az adatvedelem@scenterzsebetiskolamor.hu e-mail címen fordulhat.

Az Iskola az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Iskola szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Iskola a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

Az Iskola az alábbi érintetti jogokat gyakorolhatja:

3.1 Hozzáféréshez való jog

Kérhet visszajelzést az Iskolától arra vonatkozóan, hogy az Iskola kezeli-e a személyes adatait.

Ha az Iskola a személyes adatait kezeli, akkor jogosult arra, hogy megismerje, hogy

- (i) az Iskola milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli,
- (ii) az Iskola kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait,
- (iii) milyen forrásból származnak a személyes adatai,
- (iv) az Iskola alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

Az Iskola az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Ön erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Ön jogainak védelme érdekében az Iskola meg kell, hogy győződjön az érintett és az Ön személyazonosságának egyezésétől, ennek

érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

3.2 Helyesbítéshez való jog

Kérheti Iskolától kérni, hogy indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Ön pontatlan személyes adatait vagy egészítse ki az Ön hiányos személyes adatait.

Amennyiben Ön hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Iskola a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti és erről Önt az Ön által megadott elérhetőségen értesíti.

3.3 Törléshez való jog

Kérheti, hogy az Iskola törölje a személyes adatait.

Az Iskola indokolatlan késedelem nélkül törli az Ön személyes adatait, ha az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra abból a célból, amely célból gyűjtötte vagy kezelte azokat, Ön tiltakozik az adatkezelés ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, a személyes adatait jogellenesen kezelte vagy az Iskola jogi kötelezettsége teljesítéséhez köteles a személyes adatokat törölni.

Az Iskola, kérésére, indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatait, kivéve, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, a személyes adatok kezelését előíró, az Iskolára alkalmazandó jogi kötelezettség teljesítése, illetőleg jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

3.4 Tiltakozás a személyes adatok kezelése ellen

Tiltakozhat a személyes adatai kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okból.

Az Iskola a személyes adatai törlését nem végzi el, ha az adatkezelés tekintetében elvégzett érdekmérlegelési teszt alátámasztja, hogy az Ön jogaival szemben az Iskolának elsőbbséget élvező jogos érdeke fűződik az adatkezeléshez és tájékoztatja Önt az érdekmérlegelési tesztben foglaltakról, illetve a személyes adatai törlését akkor sem végzi el, ha a személyes adatok jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Iskola törli a személyes adatait, ha Ön tiltakozik az adatkezelés ellen és az Iskolának nincs elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre és az adatkezelés nem jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

3.5 Adatkezelés korlátozásához való jog

Kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, ha

- (i) vitatja a személyes adatok pontosságát,
- (ii) az adatkezelés jogellenes és Ön a személyes adatok törlését ellenzi,
- (iii) Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, vagy
- (iv) az Iskolának nincs szüksége a személyes adatokra, azonban Ön jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez a személyes adatok korlátozását igényli.

Az Iskolának ebben az esetben a személyes adatait tárolja, azonban bármely egyéb adatkezelést csak az Ön hozzájárulásával vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más személy jogainak védelme érdekében végez.

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelését a fenti (i) esetben a személyes adatok pontossága ellenőrzésének időtartamára, a (iii) esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Iskola jogos indokai elsőbbséget

élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben, a fenti (ii) és (iv) esetben az Ön által meghatározott időtartamra korlátozza.

3.6 Adathordozhatósághoz való jog

Kérheti, hogy az Iskola a szerződés teljesítésén alapuló, illetve hozzájáruláson alapuló adatkezelési tevékenységek tekintetében az automatizált módon kezelt személyes adatait az Ön vagy Ön által megjelölt más Adatkezelő részére átadja.

4. Jogsértés esetén tehető lépések

- 4.1** Ha úgy gondolja, hogy az Iskola megsértette a jogait a személyes adatai kezelése során, akkor az Iskolához az adatvedelem@scenterzsebetiskolamor.hu e-mail címen fordulhat.
- 4.2** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu, levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., telefon: +36 (1) 391-1400, honlap címe: naih.hu).
- 4.3** A személyes adataira vonatkozó jogainak megsértése esetén lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a tagállami lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tagállami tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Iskola székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

1. sz. Melléklet

Adatkezelési tevékenységekre vonatkozó részletes tájékoztatás

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Jelentkezés az általános iskolába és felvétel iránti kérelem (a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Jelentkezési lapon szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a jelentkezésre	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Gyermekek beiskolázása és tanulók felvétele vagy felvételének elutasítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / Felvétellel kapcsolatos személyes adatok	-	-	Felvételtől vagy felvétel elutasításától számított 10 év
Gyermekek beiratkozása az Iskolába (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló / Beiratkozáshoz szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a beiratkozásra	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tanulók nyilvántartása, tanulmányi rendszer vezetése (Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pont)	Tanuló / Nkt. 41. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem kerül sor a tanulói jogviszony létesítésére	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pont)	Szülők, értesítendő hozzátartozók, családi pótlékra jogosultak / Nkt. 41. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a személyes adatok beszerzésére más forrásból kerül sor	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Iskolába beiratkozott tanulók iskolai nyilvántartása (Nkt. 41. §)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 95. §-ában meghatározottak	-	-	Nincs

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Tanuló átvétele más oktatási intézmény részéről (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Átadó iskola vagy Iskola / átadás-átvételi nyomtatványon szereplő személyes adatok	-	Átadó intézmény vagy átvevő intézmény	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A tanulók hátrányos helyzet szerinti besorolásának felhasználása a köznevelést érintő, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára működtetett programok megvalósításával, illetve a tanulói jogviszonyhoz kapcsolódó kedvezmények, juttatások folyósításával kapcsolatban (a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet („Nktvhr.”) 27. § (4) bekezdése)	Illetékes jegyző / Név, hátrányos helyzet szerinti besorolás	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Határozat meghozatalától számított 5. tanév vége
A tanuló által elvégzett évfolyamok igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 96. §-ában meghatározottak	-	-	A bizonyítvány tanuló részére történő átadása
Eredeti okirat pótlása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Bizonyítványmásodlaton szereplő személyes adatok	-	-	A bizonyítványmásodlat igénylő részére történő átadása
A tanuló adatainak nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 99. §-ában meghatározottak	-	-	Nincs
Tanulók mulasztásának nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról)	Tanuló vagy tanuló gondviselője / Orvosi igazoláson szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikus feltöltés esetén az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság vagy a Microsoft Ireland Operations Limited	Adott tanév vége

Adatkezelés célja, jogszabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)				
Hiányzások szülői igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. §)	Tanuló gondviselője / Igazolásban szereplő személyes adatok	Jogszabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló hiányzása igazolás hiányában nem igazolt és a tanév teljesítésére megadott óraszám feletti hiányzás esetén nem kerül sor	Elektronikusan kezelt adatok tekintetében az Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság vagy a Microsoft Ireland Operations Limited	Adott tanév vége
A tanórai foglalkozások nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 101. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Tankörön való részvétel vagy részvétel, hiányzás és előmenetel nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Név, részvételre vonatkozó adat, hiányzásra vonatkozó adat, előmenetelre vonatkozó adat	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Csoportfoglalkozáson való részvétel vagy részvétel, hiányzás és előmenetel nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / Név, részvételre vonatkozó adat, hiányzásra vonatkozó adat, előmenetelre vonatkozó adat	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Egyéb foglalkozások (különösen a fakultációs foglalkozás, napközi, tanulószoba, fejlesztés) nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 103. §-ában meghatározottak	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
A vizsgák tanulónkénti és vizsgánkénti nyilvántartása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 104. §-ában meghatározottak	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Pályakövetés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló középiskolája / Pályakövetéshez szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Szülői felügyeleti jog gyakorlójának nyilvántartása (Nkt. 41. § (11) – (12) bekezdései)	Tanuló gondviselője / Nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szülői felügyeleti jog korlátozása vagy megvonása esetén is információhoz jut az arra nem jogosult szülő	-	Jogviszony megszűnése tanévének vége
A tanulók jogviszonya fennállásának igazolása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Iskola / jogviszonyigazolásban szereplő személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Az igazolás tanuló részére történő átadása
Az Iskola 5-8. osztályos tanulóinak biztosított tanulósobából való kikérés (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Tanuló gondviselője a kérelemben foglalt személyes adatok tekintetében és az igazgató az engedélyben foglalt személyes adatok tekintetében / Kérelemben és igazgatói engedélyben szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a kikérés nem adható meg	-	Adott tanév vége
A mindennapos testnevelési óra látogatása alóli felmentés iránti kérelem Nkt. 41. § (2) bekezdés d) és e) pont	Tanuló / Név, osztály, felmentésen szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a felmentés nem adható meg	-	Adott tanév vége
Az Iskolában létrehozott szülői munkaközösség tevékenységének dokumentálása (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 119. §)	Szülői munkaközösség tagjai / A szülői munkaközösség tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szülői munkaközösség munkája nem megfelelően dokumentált, az intézmény jogszerű működése megkérdőjelezhető	-	Szülői munkaközösség értekezletének megtartásától számított 5. tanév vége
A szakmai munkaközösségek tevékenységének dokumentálása (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról)	Az Iskola nevelőtestülete / a szakmai munkaközösségek tevékenységének dokumentálásához szükséges személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a szakmai munkaközösség nem tudja alátámasztani, hogy a munkáját végzi,	Székesfehérvári Egyházmegye	Szakmai munkaközösség értekezletének megtartásától számított 5. tanév vége

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 118. §)		illetve a jogszabályok szerinti kötelezettségét nem teljesíti		
Iskolai teljesítmény értékelése (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 1. sz. melléklete)	Tanuló / Tanulók dolgozataiban, témazáróiban, vizsgadolgozataiban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem tesz sikeres vizsgát és eljuthat oda, hogy nem teljesíti az évfolyamot	-	Irattárba helyezéstől számított 1 év
Országos méréshez szükséges mérési azonosító előállítása az adatok személyes adatok nélkül történő feldolgozásának biztosítása és statisztika készítése céljából (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / név, mérési azonosító	-	A mérési azonosító tekintetében az Oktatási Hivatal	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Lázár Ervin programban való regisztráció (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)	Iskola / nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Adott tanév vége
Lázár Ervin programban való részvétel dokumentálása a köznevelési információs rendszerben (a nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat)	Iskola / nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	Oktatási Hivatal	Adattovábbítás teljesítése
Osztálykiránduláson való részvétel engedélyezése vagy megtagadása (Nkt. 41. § (2) bekezdés d) pont)	Tanuló vagy tanuló gondviselője / nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nyilatkozat hiányában a tanuló nem vehet részt az osztálykiránduláson	-	Adott tanév vége

Adatkezelés célja, jogsabályi hivatkozás	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Magántanulói jogviszony létesítésére vonatkozó döntés meghozatala (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Kérelmező és döntéshozó / kérelemben és határozatban foglalt személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / kérelem hiányában a magántanulói jogviszony nem létesíthető	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Egyéni munkarendben tanulók jogviszonyának létesítésére vonatkozó döntés meghozatala (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Kérelmező és döntéshozó / kérelemben és határozatban foglalt személyes adatok	Jogsabályi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / kérelem hiányában az egyéni munkarend nem létesíthető	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év
Az Iskola tulajdonát képező tartós tankönyvek használatának biztosítása (Nkt. 41. § (2) bekezdés e) pont)	Iskola / nyilatkozatban szereplő személyes adatok	-	-	Jogviszony megszűnésétől számított 10 év

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja a szerződés teljesítése (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont) alapján folytatott adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Tűz- és balesetvédelmi oktatás megtartása és azon való részvétel igazolása	Tanuló / oktatás megtartásának igazolásához és oktatáson való részvételhez szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nem tudja a tanuló, hogy tűz esetén milyen feladatai vannak	-	Oktatás megtartásától számított 5. tanév vége
Határtalanul programban való részvétel és arról való beszámolás	Tanuló / részvételhez szükséges személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a programban nem vehet részt	Bethlen Gábor Alapkezelő, Educational Development Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság	Pályázati kiírás szerinti őrzési idő
Tanulmányi kiránduláson való részvétel engedélyezése	Tanuló vagy tanuló gondviselője / nyilatkozatban szereplő személyes adatok	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / nyilatkozat hiányában a tanuló nem vehet részt a tanulmányi kiránduláson	-	Adott tanév vége

Adatkezelés célja	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Adatszolgáltatási kötelezettség / adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges jogkövetkezménye	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
Utazások megszervezése szolgáltató igénybevételével	Iskola / utazás megszervezéséhez szükséges személyes adatok	-	Utazásszervező külső szolgáltató, a szállítást végző szolgáltató	Adott tanév vége, pályázatból történő finanszírozás esetén a pályázati kiírás szerinti megőrzési idő
Az Iskola köznevelési feladatának ellátásának lehetővé tétele	Iskola / Microsoft 365 rendszerhez való hozzáférés biztosításához szükséges személyes adatok	-	Microsoft Ireland Operations Limited, Székesfehérvári Egyházmegye	Tanulói jogviszony fennállása tanévének vége
Könyvek kölcsönzése	Tanuló / név, könyv leltári száma, könyv szerzője, könyv címe, kölcsönzés időpontja	Szerződés teljesítésén alapuló adatszolgáltatási kötelezettség / a tanuló nem kölcsönözheti ki a könyvet az iskolai könyvtárból	-	5 év

Az Iskola az Ön személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbi részletes tájékoztatást nyújtja az érdekmérlegelési teszt alapján végzett jogos érdeken (Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pont) alapuló adatkezelések tekintetében:

Adatkezelés célja	Jogos érdek	Személyes adatok forrása / Személyes adatok kategóriái	Címzettek kategóriái	Adatkezelés időtartama
A tanulók dicséretben való részesítése, tevékenységének elismerése és díjazása	Az Iskola jogos érdeke a tanulók megdicsérése, a kiemelkedő eredmények elismerése és megfelelő díjazása.	Iskola / díjazásra kiválasztáshoz szükséges személyes adatok, oklevél vagy emléklap kiállításához szükséges személyes adatok	-	Díjazottak listája tekintetében nincs, oklevél vagy emléklap esetén az átadás időpontja